

**TERMO ADITIVO Nº 119/2023-SMS.G  
DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R022/2016-SMS.G**

**PROCESSO:** 2015-0.229.389-3 (Processo SEI nº 6018.2023/0060746-0)

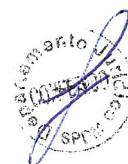
**CONTRATANTE:** PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

**CONTRATADA:** SPDM – ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA

**OBJETO DO CONTRATO:** GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DA SUPERVISÃO TÉCNICA DO BUTANTÃ.

**OBJETO DO ADITAMENTO:** Aprovação de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas de **CUSTEIO**, durante o período de **01º de novembro a 31 de dezembro de 2023**, com a complementação de RH, aquisição de material de consumo e serviços terceirizados para o Pronto Socorro Municipal Dr. Caetano Virgilio Netto, situado à Rua Augusto Farina, nº 1125, Butantã – São Paulo – SP, CEP: 05594-001, no Contrato de Gestão Nº R022/2016-SMS.G, desde que haja a devida prestação de contas.

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE**, com sede na Rua Doutor Virgílio de Carvalho Pinto, 519, inscrita no CNPJ sob o nº 46.392.148/0022-44, neste ato representada por sua Coordenadora, por força das Portarias nº 702/2018-SMS.G, nº 819/2018-SMS.G, nº 877/2018-SMS.G, nº 128/2019-SMS.G, nº 198/2019-SMS.G, nº 683/2019-SMS.G, nº 1046/2019-SMS.G, nº 1377/2019-SMS.G, nº 471/2020-SMS.G, nº 585/2021-SMS.G e nº 732/2022-SMS.G, **REGIANE DE SANTANA PIVA**, designada por **CONTRATANTE** e, de outro lado, a **SPDM – ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do processo administrativo nº 2006-0.151.458-7 (Certificado de Qualificação nº 004), com CNPJ/MF 61.699.567/0001-92, inscrita no CREMESP sob nº 903878 com endereço na Rua Napoleão de Barros, 715 – Vila Clementino, São Paulo/SP, CEP 04024-002, neste ato representada por **RONALDO RAMOS LARANJEIRA**, portador da cédula de identidade RG nº



7.791.138-6-SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob nº 042.038.438-39, denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, e sua regulamentação, bem como, o disposto no artigo 24, inciso XXIV, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº 022/2016–SMS.G**, de acordo com Despacho Autorizatório assinado em 19 de setembro de 2023 e publicado em DOC/SP 20/09/2023, pág. 33, com Despacho Reti-Rati assinado em 27/10/2023, publicado no DOC/SP em 30/10/2023, pg. 43, Despacho Reti-Rati, assinado em 31/10/2023 e publicado no DOC/SP de 01/11/2023, pg. 54, na conformidade das seguintes cláusulas:

### CLÁUSULA PRIMEIRA

1.1. Aprovação de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas de **CUSTEIO**, durante o período de **01º de novembro a 31 de dezembro de 2023**, com a complementação de RH, aquisição de materiais de consumo e serviços terceirizados para o Pronto Socorro Municipal Dr. Caetano Virgilio Netto, situado à Rua Augusto Farina, nº 1125, Butantã – São Paulo – SP, CEP: 05594-001, no Contrato de Gestão Nº R022/2016-SMS.G, desde que haja a devida prestação de contas

### CLÁUSULA SEGUNDA

2.1 Fica estabelecido para cobrir as despesas, a **TÍTULO DE CUSTEIO**, com a complementação de RH, aquisição de materiais de consumo e serviços terceirizados no Pronto Socorro Municipal Dr. Caetano Virgilio Netto, , no Contrato de Gestão Nº R022/2016-SMS.G, durante o período de **01º de novembro a 31 de dezembro de 2023**, o valor total global estimado de **R\$50.054,64 (cinquenta mil, cinquenta e quatro reais e sessenta e quatro centavos)**, sendo o valor de **R\$28.484,58 (vinte e oito mil, quatrocentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e oito centavos)**, para cobrir as despesas durante o **mês de novembro de 2023** e sendo o valor de **R\$21.570,06 (vinte e um mil, quinhentos e setenta reais e seis centavos)**, para cobrir as despesas durante o **mês de dezembro de 2023**, onerando a dotação orçamentária 84.10.10.301.3003.2.520.3.3.50.85.00.00.1.500.9001.0, e em conformidade com o Plano de Trabalho e Orçamentário que passa a fazer parte integrante do presente instrumento.

### **CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

	<b>NOVEMBRO/2023</b>	<b>DEZEMBRO/2023</b>	<b>TOTAL</b>
<b>CUSTEIO</b>	R\$28.484,58	R\$21.570,06	R\$50.054,64

### CLÁUSULA TERCEIRA

3.1 Incluir o conteúdo dos anexos abaixo descritos no **Contrato de Gestão nº R022/2016-NTCSS/SMS**:

**Anexo V** – Quadro de Metas de Produção e Equipe;

**Anexo VI** – Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso;

**Anexo VII** – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos por unidade.

3.2 Mantem-se inalterados os anexos abaixo, em relação ao apresentado no Contrato de Gestão CG R022/2016- **NTCSS/SMS**.

**Anexo II** – Parâmetros para Pagamento e Avaliação de Desempenho por Linha de Serviço

**Anexo III** – Matriz de Qualidade.

3.3 Mantem-se inalterada a Matriz de Monitoramento, no Contrato de Gestão CG R022/2016-**NTCSS/SMS**.

### CLÁUSULA QUARTA

4.1 Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato de Gestão nº R022/2016-SMS.G.


4.2 E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado.

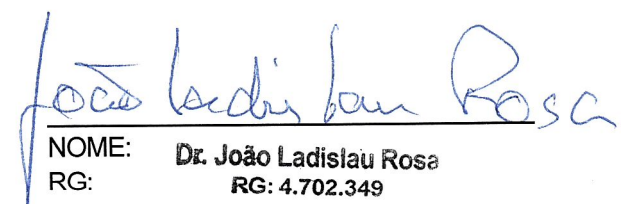
São Paulo, 01 de novembro de 2023.

  
REGIANE DE SANTANA PIVA  
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE  
OESTE

  
DR. RONALDO RAMOS LARANJEIRA  
SPDM – ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O  
DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA

TESTEMUNHA:

  
NOME: Paulo Roberto Cressivo  
RG: 7.153.892-G

  
NOME: Dr. João Ladislau Rosa  
RG: 4.702.349



**ANEXO V – QUADRO DE METAS DE PRODUÇÃO E EQUIPE**


As metas de equipe e de produção por unidade e serviço de saúde contratualizados, e as informações relacionadas ao acompanhamento dos serviços assistenciais, serão descritas nos quadros adiante.

A manutenção da Equipe, nas unidades e linhas de serviço, durante o horário de funcionamento definido constitui meta a ser avaliada conjuntamente com as metas de produção.

A Equipe é meta contratual e refere-se aos profissionais que serão monitorados quanto à efetiva contratação pela CONTRATADA e atuação nas unidades. Essa equipe foi definida em função das necessidades de saúde, conforme planejamento da STS/CRS/SMS, e também para garantir a manutenção dos requisitos dos programas federais e respectivos financiamentos.

Para avaliação de cumprimento de meta de Produção, foram selecionados procedimentos chaves, e feito cálculo de metas, baseados em parâmetros de organização de serviços informados por Áreas Técnicas de SMS, conforme Portarias SMS nº 333/2022 e nº 538/2022. O procedimento escolhido é um dentre o rol de outros procedimentos que deverão ser realizados na execução objeto do Contrato.

As metas de Produção não se constituem como parâmetros para a configuração das Agendas no SIGA, sendo que devem ser observadas e seguidas as orientações e diretrizes das SMS/CRS/STS.



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE  
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE BUTANTÁ

Toda a produção assistencial deverá ser informada nos respectivos sistemas de informação oficiais do SUS, no sistema de acompanhamento e avaliação dos contratos indicado pela SMS-SP, atualmente designado como WEBSAASS. As áreas técnicas de SMS poderão solicitar outras informações para avaliação do programa específico.

PSM DR. CAETANO VIRGILIO NETTO- Termo Aditivo nº 119/2023- CG R022/2016- OUTUBRO A DEZEMBRO 2023						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Auxiliar Administrativo	40h	2	0	2		
Recepcionista Diurno	36h	2	0	2		
Recepcionista Noturno	36h	1	0	1		
<b>TOTAL AMA</b>		<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>		

*(Handwritten mark)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten mark)*



REDE ASSISTENCIAL SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE BUTANTÃ  
OSS/SPDM – Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

Ofício nº 283/2023.

São Paulo, 25 de outubro de 2023.

À  
Coordenadoria Regional de Saúde Oeste - CRSO  
Dra. Regiane de Santana Piva  
Coordenadora de Saúde

C/C.  
Supervisão Técnica de Saúde - STS  
Dra. Elizabeth Takeuchi Nakamura  
Supervisora de Saúde

Ref.: Plano de Trabalho – Complementação Recursos Humanos - Pronto Socorro Municipal Dr. Caetano Virgílio Netto - Contrato de Gestão nº R022/2016

Em atendimento a solicitação desta Coordenadoria Regional de Saúde Oeste, encaminhamos 2ª versão do Plano de Trabalho referente a complementação de Recursos Humanos do Pronto Socorro Municipal Dr. Caetano Virgílio Netto, com readequação do período para novembro e dezembro/2023 totalizando o valor de **R\$ 50.054,64 (Cinquenta mil, cinquenta e quatro reais e sessenta e quatro centavos)**, conforme cronograma de desembolso abaixo:

DESCRIÇÃO	nov/23	dez/23	TOTAL (R\$)
PSM Dr. Caetano Virgilio Netto - Novas Ações (Complementação de RH)	R\$ 28.484,58	R\$ 21.570,06	R\$ 50.054,64

Relação de documentos anexos:

- Plano Orçamentário de Custeio e Investimento \_ V2 – Pág. 01 a 01;
- Dimensionamento de Recursos Humanos \_ V2 – Pág. 01 a 01.







REDE ASSISTENCIAL SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE BUTANTÃ  
OSS/SPDM – Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

Ofício nº 283/2023.

Sendo o que nos dispunha para o momento, reiteramos os nossos protestos da mais elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

  
Dr. João Ladislau Rosa  
Diretor Técnico



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO E INVESTIMENTO

## NOVAS AÇÕES

UNIDADE: PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DR. CAETANO VIRGILIO NETTO

DESCRIÇÃO	nov/23	dez/23	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 20.883,37</b>	<b>R\$ 20.883,37</b>	<b>R\$ 41.766,74</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 12.635,67	R\$ 12.635,67	R\$ 25.271,34
01.02 - Benefícios	R\$ 3.674,29	R\$ 3.674,29	R\$ 7.348,58
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 1.137,21	R\$ 1.137,21	R\$ 2.274,42
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 3.436,20	R\$ 3.436,20	R\$ 6.872,40
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 1.842,50</b>	<b>R\$ 153,54</b>	<b>R\$ 1.996,04</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ -	R\$ -	R\$ -
02.05 - Material de Escritório	R\$ -	R\$ -	R\$ -
02.06 - Combustíveis	R\$ -	R\$ -	R\$ -
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ -	R\$ -	R\$ -
02.09 - Alimentícios	R\$ 1.842,50	R\$ 153,54	R\$ 1.996,04
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ -	R\$ -	R\$ -
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 5.758,71</b>	<b>R\$ 533,15</b>	<b>R\$ 6.291,86</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 5.291,52	R\$ 65,96	R\$ 5.357,48
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.06 - Lavanderia	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.07 - SND	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.99 - Outros Serviços Terceirizados	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ 467,19	R\$ 467,19	R\$ 934,38
04.22 - Água	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.23 - Energia	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.24 - Telefonia	R\$ -	R\$ -	R\$ -
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL CUSTEIO</b>	<b>R\$ 28.484,58</b>	<b>R\$ 21.570,06</b>	<b>R\$ 50.054,64</b>
<b>06. Obras - Investimentos</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
06.01 - Obras	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>07. Equipamentos - Investimentos</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
07.01 - Equipamento e material permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL CUSTEIO + INVESTIMENTO</b>	<b>R\$ 28.484,58</b>	<b>R\$ 21.570,06</b>	<b>R\$ 50.054,64</b>

NOME:

CARGO:





OSS/SPDM – Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VII

NOVAS AÇÕES

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DR. CAETANO VIRGILIO NETTO

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/ carga horária semanal	Necessário/C ompleto	Existente estatutário, municipalizado, autárquico.	A contratar
Auxiliar Administrativo	40	2	0	2
Recepcionista Diurno	36	2	0	2
Recepcionista Noturno	36	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

